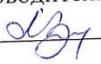


МБОУ «СОШ им. М.М. Рудченко с. Перелюб Перелюбского муниципального района»

<p>Рассмотрен на заседании методического совета (протокол №1 от «29» августа 2022 г.) Руководитель методического совета  /М.А. Зюбина/</p>	<p>Согласован «29» августа 2022 г. Директор МБОУ «СОШ им. М.М. Рудченко с. Перелюб»  Д.В. Мотин/</p>	<p>Утвержден на заседании педагогического совета (протокол №1 от «30» августа 2022 года)</p>
---	--	--

**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2022-2023 учебный год**

с. Перелюб, 2022 год

1. Цель и задачи методической работы на 2022-2023 учебный год.

Методическая тема школы на 2022-2023 учебный год: «Пути повышения эффективности образовательного процесса через внедрение инновационных форм, средств, методов педагогического воздействия»

Цель методической работы школы: Непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов школы как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса. Для ее реализации были сформулированы следующие задачи:

1. Продолжить работу по реализации ФГОС, в том числе обновленных ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.
2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.
3. Продолжить работу над методической темой школы.
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся. Продолжать целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.
5. Совершенствовать качество современного урока, обеспечивающего системно - деятельностный подход к освоению учебного материала, применять современные методы обучения и внедрять новые технологии.
6. Развивать мотивацию обучающихся к познавательной, мыслительной и творческой деятельности через применение педагогических технологий и ИКТ.
7. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
8. Повышать профессиональную компетентность педагогов через обобщение и распространение своего творческого опыта, активное участие в работе МО, инновационную деятельность, использование ИКТ, активное участие в педагогических конкурсах.
9. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
10. Усилить работу со слабоуспевающими учащимися и детьми, имеющими низкую мотивацию.

2. Основные направления и формы методической работы на 2022-2023 учебный год.

Информационная деятельность:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Диагностико-аналитическая деятельность:

- диагностика и анализ профессиональной компетентности педагогов;
- состояния и перспектив инновационной деятельности;
- состояния одаренности обучающихся и их склонностей, и интересов.

Организационно-методическая деятельность:

- организация деятельности педагогического совета, методического совета, методических объединений;

- организация единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, педагогических мастерских;
- обеспечение связей с РМО;
- организация обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы;
- организация работы НОУ, участия в интеллектуальных конкурсах, конференциях, олимпиадах муниципального и краевого уровней.

Технологическое обеспечение:

- обеспечение овладения педагогами современными образовательными технологиями для реализации ФГОС, направленных на совершенствование образовательной среды и повышение качества обучения (технологии критического мышления, проектного обучения, проблемного обучения, формирования УУД, оценки достижения планируемых образовательных результатов);
- обеспечение овладения педагогами школы информационными технологиями и внедрения их в образовательный процесс для эффективного использования информационно-образовательных ресурсов, оборудования кабинета;
- отбор инструментария для проведения диагностики и коррекции состояния методического сопровождения образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

Создание условий для социализации обучающихся:

- включение учащихся в интеллектуальную, исследовательскую, проектную деятельность; — организация профильного обучения;
- психолого-педагогическое сопровождение ООП;
- психолого-педагогическое сопровождение профильного обучения и предпрофильной подготовки; — создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Контрольно-аналитическая деятельность:

- апробация форм и методов для оценки результативности реализации ООП;
- введение накопительной системы достижений;
- совершенствование механизмов независимых экспертиз оценки успеваемости и качества знаний, всех групп результатов обучающихся.

Формы методической работы:

- методический семинар-практикум,
- единый методический день;
- мастер-класс;
- открытый урок;
- педагогическая мастерская;
- педагогические чтения;

- научно-практическая конференция;
- творческий отчет;
- выставка

3. Основные мероприятия

Сроки исполнения	Содержание деятельности, мероприятия	Исполнители	Ответственный за исполнение	Примечание (где и как рассматривается)
Диагностико - аналитическая деятельность				
1.1. Диагностика педагогических работников				
сентябрь	Анализ данных о педагогах, уровне их квалификации, КПК	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Банк данных о педагогах
октябрь	Анализ данных о школьных методических объединениях, темах МО и темах самообразования	Руководители МО	Зам. директора по УВР	План работы МО
ноябрь	Карта самооценки молодых специалистов	Молодые специалисты	Зам. директора по УВР	План саморазвития педагога, план МР с молодыми и вновь принятыми на работу педагогами
март	Анализ применения современных образовательных технологий для реализации ФГОС	Администрация, руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка, методический семинар
апрель-май	Оценка результативности методической работы, деятельности МО за учебный год	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	Анализ работы, план работы на 2023-2024 учебный год

1.2. Диагностика качества образовательных результатов, мониторинг качества знаний				
сентябрь-октябрь	Входной мониторинг качества знаний в 2-11 классах	Педагоги	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка, методическое совещание
сентябрь-май	ВПР по основным предметам программы	Педагоги	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО
декабрь	Административные работы по предметам (формирующее оценивание)	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО
февраль	Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению	Педагог-психолог	Зам. директора по УВР	Методсовет
по графику	Пробные работы по предметам ЕГЭ и ОГЭ	Руководители МО	Зам. директора по УВР (УР)	Заседание ШМО
май	Административные работы по предметам учебного плана	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Педагогический совет

2. Управление методической работой (информационная деятельность)				
2.1. Педагогический совет (тематические заседания)				
29 августа	Итоги работы за прошедший учебный год. Цели и задачи на 2022-2023 учебный год.	Администрация	Директор, зам. директора по УВР	

ноябрь 2022 г.	Портфолио учителя как показатель педагогического роста.	Проблемная группа	Директор, зам. директора по УВР Зюбина М.А.	
январь 2023 г.	Обеспечение безопасности образовательной среды и профилактика девиантного поведения обучающихся.	Проблемная группа	Директор, зам. директора по УВР Седова И.В.	
март 202 г.	Инновационные системы контроля и оценки знаний обучающихся.	Проблемная группа	Директор, зам. директора по УВР	
май	О допуске к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов. О переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов.	Педагоги, зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	
июнь	О выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9-х классов. О выдаче аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11-х классов.	Зам. директора по УВР	Директор, зам. директора по УВР	

2.2. Методический совет

сентябрь	<p>«Анализ методической работы».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Утверждение плана работы ШМО и методсовета на 2022-2023 учебный год. 3. Утверждение программ элективных курсов 10-11 классов, прошедших внутреннюю экспертизу. Утверждение графика проведения предметных недель. 4. Прохождение программ за 2021-2022 учебный год. Утверждение графика проведения предметных олимпиад, конкурсов. 5. Аттестация и прохождение курсов повышения квалификации педагогами в 2022-2023 учебном году. 	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Методсовет
----------	---	-----------------	-----------------------	------------

ноябрь	<p>«Итоги проведения школьных олимпиад».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги проведения школьных предметных олимпиад. 2. Итоги методической работы МО за 1 четверть. Утверждение графика проведения конкурса «Ура, урок!». 3. Проведение педагогических чтений «Цифровизация в образовании как потенциал профессионального развития педагога-исследователя». 4. Круглый стол «Особенности организации учебного процесса в рамках инклюзивного образования». 	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Методсовет
декабрь	<p>Проведение конкурса «Ура, урок!».</p>	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Методсовет
январь	<p>«Анализ работы методической службы за 1 полугодие. План работы на 3 четверть».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведения предметных недель за 2 четверть. 2. Отчёт о взаимопосещении уроков педагогами. 3. Подготовка и проведение Единого методического дня в школе «Мастерство каждого учителя – качество профессиональной деятельности педагогического коллектива». 4. О подготовке и проведении научно-практической конференции «Первые шаги в науку». 5. Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 	Руководители МО, заместители директора по УВР	Зам. директора по УВР	Методсовет
февраль	<p>Организация и проведение Единого методического дня в школе «Цифровое обучение на уроке в условиях ФГОС».</p>	Руководители МО, заместители директора по УВР	Зам. директора по УВР	Методсовет
март	<p>«Отчёт руководителей МО о проведённой работе по темам самообразования».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт руководителей МО о проведённой работе по темам самообразования. 2. Анализ проведения предметных недель за 3 четверть. 3. О подготовке Дня открытых дверей в школе. О работе проектно-исследовательской лабораторий. 	Руководители МО, заместители директора по УВР	Зам. директора по УВР	Методсовет

	4. Методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.			
май	<p>«Итоги методической работы за год». Анализ проведения предметных недель за 4 четверть. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки. Итоги методической работы за год. Цели и задачи на 2023-2024 учебный год.</p>	Руководители МО	Зам. директора по УВР	Методсовет

2.3. Методические объединения (циклограмма)				
сентябрь	Анализ работы. Диагностика. Планирование работы на год. Рассмотрение рабочих программ	Педагоги	Руководители МО	
октябрь	Анализ итогов государственной итоговой аттестации. Рассмотрение плана подготовки к ГИА в 2022-2023 учебном году, внесение изменений и дополнений.	Педагоги	Руководители МО	
ноябрь	Участие в международных, всероссийских, муниципальных, школьных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах	Педагоги	Руководители МО	
Октябрь-апрель	Организация предметных недель	Педагоги	Руководители МО	
сентябрь-ноябрь	Школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников	Педагоги	Руководители МО	
ноябрь-февраль	Изучение нормативно-правовых документов и методических писем, рекомендаций. Анализ мониторинга качества подготовки к ГИА. Оказание методической помощи	Педагоги	Руководители МО	
октябрь-апрель	Работа над методической темой	Педагоги	Руководители МО	

январь	Результативность деятельности за первое полугодие	Педагоги	Руководители МО	
апрель	Подготовка материалов промежуточной аттестации	Педагоги	Руководители МО	
май	Анализ результатов работы за год.	Педагоги	Руководители МО	

3. Работа с педагогическими кадрами

3.1. Методическое сопровождение молодых учителей

сентябрь	Собеседование. Выявление методических проблем. Совместное планирование работы. Организация наставничества	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	
сентябрь	Консультация «Работа учителя со школьной документацией. Составление рабочей программы»	Зам. директора по УВР	Директор	
октябрь	Самообразование «Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность»	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	
октябрь	Консультация «Организация деятельности детей на уроке».	Опытные учителя	Зам. директора по УВР	
ноябрь	Круглый стол «Основные проблемы начинающего педагогического работника»	Руководители ШМО, зам. директора по УВР, наставники молодых педагогов	Зам. директора по УВР	
декабрь	Консультация «Трудности, которые встречаются в работе молодого педагога и пути их преодоления».	Опытные учителя	Зам. директора по УВР	
октябрь-апрель	Посещение уроков. Самоанализ и анализ урока.	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	Составление памяток

апрель	Анализ результатов профессиональной деятельности	Руководители РМО, зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	Самоанализ
--------	--	---	-----------------------	------------

3.2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

сентябрь	Составление плана аттестации на 2021-2022 учебный год, плана работы аттестационной комиссии. Подготовка аттестационных материалов для проведения аттестации	Секретарь аттестационной комиссии	Зам. директора по УВР	
по графику	Составление представлений на аттестуемых на соответствие занимаемой должности педагогов	Руководители МО	Директор	
по графику	Заседание аттестационной комиссии	Аттестационная комиссия	Зам. директора по УВР	
по запросам	Консультации по вопросам аттестации, первичная экспертиза документов	Зам. директора по УВР	Зам. директора по УВР	
сентябрь	Корректировка плана курсовой подготовки	Педагоги, руководители МО	Зам. директора по УВР	
в течение года	Контроль над выполнением плана курсовой подготовки	Руководители МО	Зам. директора по УВР	

3.3. Презентация педагогического опыта, инновационной деятельности

по плану РМО	Подготовка заседаний районных МО на базе школы	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
сентябрь	Участие в муниципальных конкурсах	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	

ноябрь	Участие в муниципальной НПК; участие в школьных педагогических чтениях.	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
декабрь	Участие в школьном конкурсе педагогического мастерства «Ура - урок!»	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
январь-март	Участие в школьных конкурсах «План-проект современного урока», «Фестиваль педагогических идей»	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
март	Участие в муниципальных педагогических чтениях	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
в течение года	Участие в районных, региональных, Всероссийских конкурсах, педагогических чтениях	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
в течение года	Создание и презентация портфолио.	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
в течение года	Публикации на сайтах педагогических сообществ и в печатных изданиях статей, материалов педагогов	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	

3.4. Работа с учащимися (интеллектуальная, исследовательская, проектная деятельность)

сентябрь-октябрь	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Педагоги	Зам. директора по УВР	
ноябрь-январь	Организация участия школьной команды в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников.	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
сентябрь - апрель	Организация работы научного общества учащихся. Участие школьников в дистанционных, заочных олимпиадах, конкурсах.	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
апрель	Школьная научно-практическая конференция « Первые шаги в науку ».	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	

октябрь-апрель	Предметные недели: 1) Русский язык и литература - 10 – 14 октября 2) География - 7 – 11 ноября 3) Математика, физика, информатика – 21 - 25 ноября 4) Музыка, ИЗО, технология – 28 ноября – 2 декабря 5) Начальные классы - 9 – 13 января 6) История и обществознание - 13 – 20 января 7) Химия, биология – 23 - 27 января 8) Иностранные языки - 30 января – 3 февраля 9) ОБЖ, физкультура - 10 – 14 апреля	Руководители МО, педагоги	Зам. директора по УВР	
----------------	--	------------------------------	-----------------------	--