

Управление образованием администрации Перелюбского муниципального района  
Саратовской области  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа им. М.М. Рудченко с. Перелюб Перелюбского  
муниципального района Саратовской области»

СОГЛАСОВАННО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ им. М.М. Рудченко  
с. Перелюб»

Директор МБОУ «СОШ им. М.М.  
Рудченко с. Перелюб»

Г.В. Мотин

Протокол от 30.08.2023 №1

Приказ №302 от 30.08.2023



**Положение  
о системе и порядке оповещения и информирования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе и порядке оповещения и информирования в школе разработано в целях реализации Постановления Правительства РФ № 794 от 30.12.2003г "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" с изменениями от 16 февраля 2023 года; Федерального закона № 68-ФЗ от 21.12.1994г "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" с изменениями от 14 апреля 2023 года; Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне" с изменениями от 4 августа 2023 года; совместного приказа МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 578/365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения» и распространяется на всех работников общеобразовательной организации.

1.2. Данное Положение определяет основные задачи системы оповещения и информирования работников и обучающихся школы о чрезвычайных ситуациях, регламентирует порядок создания, управления, совершенствования, проверки дееспособности, поддержания в готовности и задействования системы оповещения и информирования населения, устанавливает сигналы оповещения, режимы функционирования систем и осуществляемые мероприятия, определяет перечень документации по приему и передаче сигналов (распоряжений).

1.3. Настоящее положение определяет порядок:

приема и передачи распоряжения (сигнала) на перевод общеобразовательной организации с мирного на военное положение;

оповещения и информирования руководящего состава, работников и обучающихся (далее - личный состав) общеобразовательной организации об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

совершенствования и поддержания в постоянной готовности системы оповещения.

1.4. Прием сигналов оповещения и доведение его до руководящего состава ГО и ЧС общеобразовательной организации, органов управления и личного состава формирований, осуществляется звеном связи и оповещения школы согласно схеме оповещения и спискам оповещаемых.

1.5. При проведении эвакуационных мероприятий, при возникновении пожара или иной ЧС в школе для оповещения применяются:

система оповещения АПС;

звонковая сигнализация;

оповещение голосом.

1.6. Данное положение об оповещении и информировании в школе о чрезвычайных ситуациях распространяется на весь руководящий состав гражданской обороны и работников общеобразовательной организации. Техническое управление системами оповещения и связи в общеобразовательной организации производится с мест установки аппаратуры, управление посыльными - командиром звена связи и оповещения.

## 2. Задачи системы оповещения и информирования

2.1. Основная задача системы оповещения и информирования (далее – система оповещения) - обеспечение своевременного доведения до руководящего состава органов управления ГО и ЧС общеобразовательной организации, личного состава формирований, работников и обучающихся распоряжений о проведении мероприятий гражданской обороны (ГО), сигналов и информации об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС) мирного и военного времени и принятии мер по защите от чрезвычайных ситуаций.

Органами управления школы в области ГОЧС являются:

комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ);

штаб по делам ГО и ЧС;

управление мобилизационной подготовки, ГО и защиты от ЧС, в состав которого входит начальник штаба по делам ГОЧС;

эвакуационная комиссия (ЭК);

оперативная группа в безопасной зоне (загородной зоне).

2.2. Система оповещения используется в целях реализации задач защиты личного состава и территории общеобразовательной организации от ЧС природного и техногенного характера, пожара, а также опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

## 3. Сигналы оповещения

3.1. Сигнал оповещения - это условный сигнал, являющийся командой для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты.

3.2. Оповещение о чрезвычайных ситуациях - это доведение до людей сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения и необходимости проведения мероприятий по защите.

3.3. Для оповещения в общеобразовательном учреждении установлен сигнал сирены автоматической пожарной сигнализации (АПС) и голосовое оповещение через сеть громкоговорителей.

## 4. Порядок создания, совершенствования и поддержания в готовности системы оповещения

4.1. Система оповещения в школе создается заблаговременно, совершенствуется и поддерживается в постоянной готовности к задействованию по распоряжению руководителя ГО – директора общеобразовательной организации.

4.2. Ответственные лица по средствам связи, объектовой системы оповещения, охранно-пожарной сигнализации, систем оповещения людей о пожаре и пожаротушения проводят в общеобразовательной организации комплекс организационно-технических мероприятий, по исключению несанкционированного задействования технической системы оповещения.

4.3. В целях поддержания в готовности систем оповещения ответственными лицами проводятся проверки готовности к задействованию и организуется эксплуатационно-техническое

обслуживание автоматических систем оповещения, штабом ГО и ЧС проводятся тренировки звена оповещения и связи.

4.4. Руководители органов управления ГО и ЧС школы планируют и организуют проверки системы оповещения на основании утвержденных планов проверок.

4.5. Для оповещения и сбора руководящего состава и органов управления председателем КЧС и ПБ, начальником штаба ГОЧС разрабатывается схема, и составляются списки оповещения должностных лиц.

## 5. Задействование системы оповещения

5.1 Решение на задействование системы оповещения принимает только руководитель ГО - директор школы, а в случаях, не терпящих отлагательства, - председатель КЧС и ПБ или начальник штаба ГОЧС, с немедленным докладом руководителю гражданской обороны общеобразовательной организации.

5.2. Обо всех случаях (санкционированных и несанкционированных) задействования систем оповещения осуществляется доклад руководителю гражданской обороны общеобразовательной организации.

5.3. Сигналы (распоряжения) и информация оповещения передаются командиром звена связи и оповещения, вне всякой очереди с использованием всех имеющихся средств связи и оповещения. При необходимости задействуется личный состав формирования – посыльные.

5.4. Порядок задействования системы оповещения, состав привлекаемых для оповещения и информирования сил и средств, ответственные за выполнение мероприятий должностные лица определяются руководителем ГО – директором общеобразовательной организации.

5.5. Обо всех случаях (санкционированных и несанкционированных) задействования систем автоматического оповещения докладывается руководителю гражданской обороны.

## 6. Управление системой оповещения и информирования

6.1. Общее руководство объектовой системой оповещения и информирования осуществляется руководителем гражданской обороны - директором общеобразовательной организации.

6.2. При введении установленной степени готовности гражданской обороны или режима функционирования РСЧС управление объектовой системой оповещения информирования осуществляется из помещения поста охраны.

6.3. Для оповещения через сеть громкоговорителей, размещенных в помещениях и коридорах общеобразовательной организации, используется оборудованное с этой целью помещение – пост охраны.

6.4. Непосредственное руководство объектовой системой оповещения, комплектование звена оповещения и связи осуществляется штабом по делам ГО и ЧС общеобразовательной организации.

## 7. Порядок оповещения и информирования руководящего состава, работников и обучающихся

7.1. Для оповещения в здании школы используются:

система оповещения АПС;

сеть громкоговорителей;

телефонная связь;

сотовая телефонная связь;

посыльные.

7.2. Непосредственное оповещение в рабочее и нерабочее время руководящего состава органов управления ГО и ЧС школы, личного состава формирований и работников осуществляет звено связи и оповещения, командир которого выполняет функциональные обязанности под руководством начальника штаба ГО и ЧС общеобразовательной организации.

7.3. Получив сигнал (распоряжение) о приведении в готовность органов, осуществляющих управление ГОЧС, командир звена связи и оповещения, подтверждает получение сигнала (распоряжения) и доводит его по команде. Доведение сигналов (распоряжений) осуществляется установленным порядком с использованием схемы и списков оповещаемых, всех имеющихся

каналов связи. При необходимости, к работе подключается личный состав звена связи в качестве посыльных.

7.4. Оповещение о начале эвакуации в мирное или военное время организуется в соответствии с утвержденным руководителем ГО - директором общеобразовательной организации планом эвакуации.

7.5. Основным способом оповещения и информирования работников и обучающихся школы об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и иного характера – передача речевой информации с использованием сети громкоговорителей, расположенных в помещениях общеобразовательной организации.

7.6. Начало оповещения об угрозе или возникновении ЧС производится передачей звука (сигнал «Внимание всем!») и речевого сообщения по сети громкоговорителей.

7.7. При получении сигнала (распоряжения) на проведение экстренной эвакуации, проводится немедленное оповещение с помощью мобильной связи, посыльных и технических средств, указанных в п. 7.1. настоящего положения о системе оповещения и информирования населения.

7.8. Требования к показателям назначения:

время доведения сигнала и экстренной информации до людей в автоматизированном режиме функционирования не должно превышать 5 мин;

при автоматическом режиме функционирования время прохождения сигналов оповещения и экстренной информации на объектовом уровне - не более 8 сек;

включение электрических, электронных сирен для передачи сигнала оповещения "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" должно сопровождаться их звучанием изменяющихся тональности (от 300 до 600 Гц) и амплитуды звучания (от минимума до максимума).

8. Режимы функционирования системы оповещения и информирования и осуществляемые мероприятия

8.1. При угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера:

8.1.1. В режиме повседневной готовности:

поддержание объектовой системы оповещения и информирования в состоянии постоянной готовности к задействованию, с этой целью периодически проводятся объектовые тренировки, технические проверки готовности оборудования оповещения к работе;

проведение работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию, совершенствованию и развитию автоматической системы оповещения в общеобразовательной организации.

8.1.2. В режиме повышенной готовности:

усиление состава дежурных служб объектовой системы оповещения и информирования;

проверка готовности средств объектовой системы оповещения к экстренному задействованию;

подготовка к работе каналов сети связи общего пользования и мобильных средств оповещения и информирования.

8.1.3. В режиме чрезвычайных ситуаций:

задействование объектовой системы оповещения для оповещения и информирования должностных лиц, штаба по делам ГО и ЧС, сил и формирований РСЧС и ГО, работников и обучающихся общеобразовательной организации;

задействование мобильных средств оповещения и информирования в зоне чрезвычайной ситуации;

проверка состояния технических средств объектовой системы оповещения в зоне чрезвычайной ситуации и проведение работ по восстановлению их работоспособности.

9. Проверка дееспособности системы оповещения

9.1. Для поддержания системы оповещения и информирования школы в постоянной готовности к использованию по назначению, повышения уровня подготовки личного состава звена связи и

оповещения, а также оценки состояния готовности технических средств, должны планироваться и регулярно проводиться в школе проверки дееспособности системы оповещения.

9.2. При этом проверяется:

наличие документов, определяющих порядок организации оповещения в общеобразовательной организации;  
утвержденная инструкция по действиям звена оповещения и связи при получении и передаче распоряжений о введении установленных степеней готовности;  
разработанные и утвержденные схемы оповещения;  
списки оповещения должностных лиц системы управления ГО и ЧС школы;  
журнал приема распоряжений о введении степеней готовности и порядок его ведения;  
порядок хранения документации по оповещению;  
практические навыки состава звена оповещения и связи при получении (передаче) распоряжений о введении степеней готовности, в том числе при проведении тренировок;  
работоспособность технических средств оповещения и связи в общеобразовательной организации.

9.3. Диагностирование состояния технических средств оповещения в системе оповещения должно обеспечиваться:

автоматическим контролем состояния с использованием встроенных программно-аппаратных средств - не реже одного раза в 30 мин;  
передачей контрольных (тестовых) сообщений как циркулярно по всей системе оповещения населения, так и выборочно, по установленному графику, но не реже одного раза в сутки.

9.4. Видом проверки работоспособности технических средств связи является проверка с доведением до должностных лиц и работников школы проверочных сигналов оповещения по мобильным или служебным телефонам (циркулярно или выборочно) - один раз в пол года.

9.5. Планы проведения проверок в общеобразовательной организации утверждаются руководителем ГО, проводятся начальником штаба по делам ГО и ЧС.

10. Документация по приему и передаче сигналов (распоряжений)

10.1. В состав документации по осуществлению оповещения входит:

инструкция по действиям звена оповещения и связи при получении и передаче распоряжений о введении установленных степеней готовности;  
схемы оповещения о введении установленных степеней готовности;  
списки оповещения должностных лиц и работников школы;  
журнал приема распоряжений о введении степеней готовности.

10.2. Журнал приема распоряжений о введении степеней готовности обеспечивает учет по времени принимаемой информации, докладов соответствующим должностным лицам школы и выполнение мероприятий по оповещению в соответствии с действующей инструкцией.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о порядке информирования и оповещения работников и обучающихся является локальным нормативным актом школы, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора – руководителя ГО общеобразовательной организации.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.