

Управление образованием администрации Перелюбского муниципального района
Саратовской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им. М.М. Рудченко с. Перелюб Перелюбского
муниципального района Саратовской области»

СОГЛАСОВАННО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом
МБОУ «СОШ им. М.М. Рудченко
с. Перелюб»

Протокол от 30.08.2023 №1



Директор МБОУ «СОШ им. М.М.
Рудченко с. Перелюб»
_____ Г.В. Мотин

Приказ №302 от 30.08.2023

**Положение
об объектовом звене единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об объектовом звене единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) в школе разработано на основании Федерального закона № 68-ФЗ от 21.12.1994г "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" с изменениями от 14 апреля 2023 года; Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне" с изменениями от 4 августа 2023 года; Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003г № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" с изменениями от 16 февраля 2023 года и от 19 сентября 2022 года № 1654 "Об утверждении Правил проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

1.2. Настоящее Положение об объектовом звене РСЧС в школе определяет основные задачи и порядок их выполнения, организацию и порядок функционирования объектового звена общеобразовательной организации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне.

1.3. Объектовое звено РСЧС предназначено для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защиты жизни и здоровья педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и обучающихся общеобразовательной организации, культурных ценностей и окружающей среды при возникновении чрезвычайной ситуации.

1.4. В полномочия объектового звена РСЧС входит решение вопросов защиты педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, учащихся школы и территории общеобразовательной организации от чрезвычайных ситуаций.

2. Структура и состав объектового звена РСЧС в школе

2.1. В объектовом звене РСЧС создаются:

координационный орган;

постоянно действующий орган управления, уполномоченный на решение задач в области защиты персонала школы, обучающихся и территории общеобразовательной организации от чрезвычайных ситуаций;

орган повседневного управления;

резервы финансовых и материальных ресурсов для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

система связи, оповещения и информационного обеспечения.

2.2. Координационным органом объектового звена РСЧС школы является комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ).

2.3. Деятельность КЧС и ПБ определяется "Положением о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности".

2.4. Руководителем гражданской обороны (РГО) школы является директор общеобразовательной организации.

2.5. Постоянно действующим органом управления объектового звена является работник общеобразовательной организации, уполномоченный решать задачи в области защиты педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, обучающихся и территории общеобразовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций – уполномоченный по вопросам ГОЧС (специалист ГОЧС).

2.6. Уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны (специалист по ГО и ЧС) осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласно функциональным обязанностям.

2.7. Функции органа повседневного управления объектового звена выполняет дежурный администратор, дежурный учитель по школе, секретарь и охранник в дневное время, охранник (сторож) – в ночное. Размещение органа управления, в зависимости от обстановки, осуществляется на стационарном (основном, запасном) пункте управления, оснащенном техническими средствами, средствами связи, оповещения, обработки и передачи информации, поддерживаемыми в состоянии постоянной готовности к использованию (учительская).

2.8. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий за счет бюджетных средств создается резерв финансовых и материальных ресурсов объектового звена РСЧС. Порядок создания, использования и восполнения резерва финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также директором школы – руководителем ГО. Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются директором общеобразовательной организации.

2.9. Система связи, оповещения и информационного обеспечения базируется на существующей городской телефонной сети и системе операторов сотовой связи. При необходимости предусмотрено оповещение звуковым сигналом начала и окончания занятия и с использованием посыльных.

2.10. Порядок сбора и обмена информацией определяется соответствующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ № 334 от 24.03.1997г "О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" в редакции от 16 июня 2022 года.

3. Основные задачи объектового звена РСЧС в школе

3.1. Основными задачами объектового звена РСЧС и ГО являются:

участие в проведении единой государственной политики в области предупреждения и

ликвидации ЧС, защиты жизни и здоровья персонала школы и обучающихся, материальных и культурных ценностей, окружающей среды и прилегающей территории общеобразовательной организации при возникновении ЧС в мирное и военное время;

защита жизни и здоровья работников общеобразовательной организации, членов их семей и обучающихся, материальных ценностей, уменьшение возможного ущерба от ЧС, определение потребностей в силах, материально-технических и финансовых ресурсах для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

обеспечение постоянной готовности к действиям органов управления предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

обеспечение постоянной готовности органов управления, средств связи и оповещения;

планирование, подготовка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС в общеобразовательной организации;

сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты обучающихся, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала общеобразовательной организации от чрезвычайных ситуаций;

учет всех возможных потенциальных источников ЧС, в том числе за пределами школы, определение степени их опасности, создание запасов СИЗ;

обучение и подготовка педагогов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, учащихся школы к действиям в ЧС, подготовка и повышение квалификации руководящего состава и членов КЧС и ПБ.

4. Порядок функционирования объектового звена РСЧС

4.1. Деятельность объектового звена РСЧС школы включает планирование, подготовку и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.2. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций объектового звена осуществляется на основе Плана действий при чрезвычайных ситуациях объекта.

4.3. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций органы управления и силы единой системы функционируют в режиме повседневной деятельности.

4.4. В зависимости от обстановки устанавливается один из следующих режимов функционирования объектового звена РСЧС:

режим повседневной деятельности – функционирование объектового звена РСЧС в мирное время при нормальной радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемии, эпизоотии, эпифитотий;

режим повышенной готовности – функционирование объектового звена РСЧС школы при ухудшении радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения чрезвычайных ситуаций или угрозе начала военных действий;

режим чрезвычайной ситуации – функционирование объектового звена РСЧС при возникновении и во время ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время, а также в случае применения противником современных средств поражения.

4.5. Основными мероприятиями, осуществляемыми при функционировании объектового звена РСЧС в школе, являются:

4.5.1. в режиме повседневной деятельности:

подготовка работников и учащихся общеобразовательной организации к действиям в чрезвычайных ситуациях;

пропаганда знаний в области защиты людей и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

осуществление мероприятий по поддержанию в готовности органов управления к действиям в ЧС;

руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.5.2. в режиме повышенной готовности:

введение, при необходимости, круглосуточного дежурства руководящего и педагогического состава на стационарном пункте управления;

принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайной ситуации, по защите персонала школы, членов их семей и обучающихся, снижению размера ущерба и потерь в случае ее возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования общеобразовательной организации в чрезвычайной ситуации;

уточнение инструкций по действиям при чрезвычайных ситуациях и иных документов;

восполнение при необходимости резерва материальных ресурсов, созданного для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение, при необходимости, эвакуационных мероприятий.

4.5.3. в режиме чрезвычайной ситуации:

проведение мероприятий по защите педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и обучающихся общеобразовательной организации от чрезвычайных ситуаций;

проведение эвакуационных мероприятий;

проведение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации и мероприятий по снижению ущерба от ее последствий;

осуществление информирования (доклада) вышестоящего органа управления об обстановке и возможном её развитии, о ходе ликвидации ЧС, о целесообразности привлечения дополнительных сил и средств;

4.6. Порядок обмена информацией о ЧС, представления докладов о возникновении, развитии и ликвидации ЧС с взаимодействующими органами определяется в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.7. Состав, задачи, полномочия и организация работы КЧС и ПБ, штаба ГО, дежурной службы, должностных лиц объектового звена РСЧС определяются приказами по школе, положениями, инструкциями и функциональными обязанностями, утверждаемыми директором общеобразовательной организации - руководителем ГО.

4.8. Решением руководителя объектового звена может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.9. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственному их тушению, а также проведения аварийно-спасательных и других работ, определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование объектового звена РСЧС осуществляется за счет бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение объектового звена РСЧС осуществляется путем создания запасов материальных ресурсов для проведения первоочередных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет бюджетных средств.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об объектовом звене школы РСЧС является локальным нормативным актом школы, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.