

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ.М.М.РУДЧЕНКО
С.ПЕРЕЛЮБ ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
ПРИКАЗ**

от 30 августа 2024 г.

№ 380

**О создании комиссии по осуществлению
контроля за качеством питания обучающихся
в школьной столовой в 2024/2025 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ им.М.М.Рудченко с.Перелюб»

2. Утвердить Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в школьную столовую МБОУ «СОШ им.М.М.Рудченко с.Перелюб»

3. Утвердить комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Седова И.В. - заместитель директора по УВР.

Члены комиссии:

Савченко М.А., представитель родительской общественности(по согласованию);

Павленко О.А., председатель Управляющего совета

Маковийчук М.А., социальный педагог, член комиссии;

член комиссии. Белименкова О.А. - шеф-повар школьной столовой,

член комиссии Курочкина С.А. - медицинская сестра, член комиссии

4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссии можно оценивать:

соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;

санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;

условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых

блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

информирование родителей и детей о здоровом питании; соблюдение графика работы

столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Организацию родительского контроля осуществлять в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 2).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

9. Шеф-повару Белименковой О.А. размещать протокол родительского контроля раз в месяц на школьном сайте в разделе «Питание»

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы

Г.В.Мотин

С приказом ознакомлены:

И.В.Седова

Т.А.Маковийчук

О.А.Белименкова

С.А.Курочкина

